Согласовано:

И.о. министра инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми

Л.Г.Панюкова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«30» июня 2020 г.

Утверждено:

Врио ректора ГОУ ВО

«Коми республиканская академия

государственной службы

и управления»

С.А.Ткачев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«30» июня 2020 г.

.

**Положение**

**об ОБРАЗОВАТЕЛЬНО-АКСЕЛЕРАЦИОННОЙ**

**ПРОГРАММЕ «Кулибин»**

Сыктывкар, 2020

1. **Общие положения**

Образовательно-акселерационной программа «Кулибин» (далее – Программа) разработана во исполнение реализации подпрограммы «Наука и инновации в Республике Коми» Государственной программы Республики Коми «Развитие экономики», утвержденной постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 418.

Целью Программы является содействие инновационно-технологическим проектам (идеям) Республики Коми в ускоренном развитии, обучении их авторов основам инновационной деятельности, коммерциализации и технологического предпринимательства, а также продвижение инновационных проектов (идей) и содействие в их реализации с привлечением ресурсов федеральных институтов развития.

Задачами Программы являются:

* создание образовательной среды, доступной для широкого круга участников и дающей основные знания, необходимые для эффективной разработки и реализации инновационного, технологического проекта (идеи);
* формирование компетенций, необходимых для успешного и результативного осуществления инновационной и предпринимательской деятельности;
* распространение знаний, умений и навыков, помогающих формированию и развитию инновационного мышления, передаче опыта в области реализации инновационных проектов (идеи);
* выявление молодежи, способной разрабатывать, и реализовывать инновационные предпринимательские проекты в условиях современного рынка;
* выявление актуальных и перспективных инновационных идей;
* содействие практической реализации лучших инновационных бизнес-проектов (идей);
* поддержка молодежных инициатив по разработке и реализации перспективных инновационных проектов (идей), обеспечивающих положительное влияние на социально-экономическое развитие Северо-Западного региона и Республики Коми.

Программа состоит из следующих частей:

* открытая образовательная школа «Кулибин»,
* акселерационная программа «Кулибин+».

Организатором Программы является Министерство инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми.

Оператором Программы выступает Государственное образовательное учреждение высшего образования «Коми Республиканская академия государственной службы и управления» (ГОУ ВО КРАГСиУ, далее - Оператор Программы).

Партнерами в реализации мероприятий программы могут выступать все заинтересованные организации и предприятия Республики Коми, независимо от организационно-правовой формы и статуса: научные и образовательные организации, предприятия, органы исполнительной власти и местного самоуправления, институты развития, коммерческие организации.

В целях реализации Программы Оператор Программы создает и поддерживает в актуальном состоянии сайт акселерационной программы «Кулибин» ([http://kulibin.rkomi.ru, http://kulibin.krags.ru](http://kulibin.rkomi.ru)).

Участниками Программы являются юридические и физические лица, коллективы авторов, зарегистрированные на территории Республики Коми и реализующие (планирующие реализацию) инновационных проектов (идей) (далее – Участники программы).

Участие в Программе является бесплатным.

**2. Открытая образовательная школа «Кулибин»**

2.1. Открытая образовательная школа (далее – Школа) – информационный ресурс, представляющий собой интерактивный календарь мероприятий, содержащий информацию обо всех образовательных и иных мероприятиях, связанных с перспективными направлениями развития инновационной деятельности, развития умений, знаний и навыков в области инновационной деятельности и технологического предпринимательства, а также возможности реализации собственного потенциала и коммерциализации инновационных проектов, в которых может зарегистрироваться онлайн любое лицо.

2.2. Для достижения целей программы Оператор может вести Интерактивный календарь.

2.3. Основными тематиками мероприятий и образовательных программ для включения в Календарь Школы являются:

* инновации, экономика и управление предприятий;
* проектная и инновационная деятельность;
* внедрение новых способов производства;
* внедрение и апробация продукта;
* вопросы интеллектуальной собственности;
* другие темы, связанные с реализацией и развитием инновационных проектов (идей).

2.4. Календарь Школы формируется Оператором Программы в течение года по предложениям партнеров Программы, а также самостоятельно, по мере возникновения информации о мероприятии (поступление информационного письма, размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

Партнеры программы направляют предложения Оператору по форме согласно Приложению № 1 к настоящему положению в электронном виде на адрес электронной почты [kulibin@krags.rkomi.ru](mailto:kulibin@krags.rkomi.ru).

2.5. Оператор Программы, по согласованию с организатором мероприятия, ведет реестр возможных участников мероприятия и направляет список участников в адрес организатора мероприятия не позднее, чем за 2 дня до начала мероприятия.

2.6. Мероприятия календаря для участников является бесплатным.

Организаторы мероприятий имеют право устанавливать дополнительные требования к участию в мероприятиях, в т.ч. при проведении выездных мероприятий, платных образовательных программ, предусматривающих получение итогового документа установленного образца о получении дополнительного профессионального образования.

**3. Акселерационная программа «Кулибин+»**

3.1. Акселерационная программа «Кулибин+» (далее - Акселератор) - комплекс мероприятий по проектному обучению, привлечению и развитию инновационных проектов (идей), подготовке их для участия в региональных и федеральных конкурсах, позволяющих привлечь средства на реализацию проекта (идеи).

3.2. Для участия в акселерационной программе «Кулибин+» проводится открытый отбор участников акселерационной программы.

3.3. Открытый Отбор проектов для участия в Акселерационной программе проходит с учетом приоритетных направлений науки, технологий и техники в Российской Федерации (в целях гражданского использования) и направлений Национальной технологической инициативы.

3.4. Вся информация об Открытом Отборе, включая извещение о начале с указанием срока приема документов, размещается на сайте Программы [http://kulibin.rkomi.ru, http://kulibin.krags.ru/](http://kulibin.rkomi.ru/).

3.5. Оператором программы перед объявлением открытого отбора проводятся образовательные и консультационные мероприятия для потенциальных участников.

3.6. Прием документов производятся:

* в печатном виде и на цифровом носителе (с пометкой «Кулибин») по адресу: 167000, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, дом 11, каб. 212;
* в электронном виде документы принимаются по адресу [kulibin@krags.rkomi.ru](mailto:kulibin@krags.rkomi.ru).

*Консультации по вопросам оформления заявок и участия в программе осуществляются по эл. почте* [*kulibin@krags.rkomi.ru*](mailto:kulibin@krags.rkomi.ru) *и по тел. 8(8212) 30-27-80 (доб. 130).*

3.7. Для участия в Акселерационной программе «Кулибин+» претенденты представляют:

* заявку по форме согласно Приложению № 2 к настоящему положению,
* видео спич о проекте (идее) (до 3 минут) с ответами на вопросы, в чем ценность проекта, чего не достает для его эффективной реализации (или проходят личное собеседование у Оператора программы);
* презентацию проекта (идеи) в виде слайдов (не более 4 слайдов).

Материалы могут быть направлены в виде файла или в виде ссылки на интернет-ресурс, откуда данный файл можно скачать.

3.8. Информация, помеченная Участником как конфиденциальная, не подлежит разглашению. Информация не должна содержать данные относящиеся к государственной или коммерческой тайне.

Участники конкурса, Оператор Программы, экспертная комиссия и иные лица, которые по настоящему Положению получат доступ к содержанию материалов, обязаны соблюдать законодательство об авторских и смежных правах.

3.9. Оператор Программы проводит проверку полноты представленных материалов в течение 5 рабочих дней с момента подачи заявки и в случае неполного состава материалов (информации) приглашает участника на интервью в очном или дистанционном формате для уточнения информации.

3.10. Для проведения оценки материалов создается экспертная комиссия по отбору участников Акселератора, состав которой формируется Оператором и согласовывается с Министерством инвестиций, промышленности и транспорта Республики Коми до начала открытого отбора.

В состав комиссии могут входить ученые, бизнесмены, представители профильных органов власти, общественности и иные лица, имеющие достаточные компетенции для оценки представленных проектов (идей).

Состав комиссии публикуется на сайте Программы.

3.11. Члены экспертной комиссии оценивают материалы участников по балльной системе с применением весовых коэффициентов в соответствии с критериями согласно Приложению № 3 к настоящему положению.

3.12. По итогам Открытого отбора участники, получившие наибольшее число баллов, становятся участниками акселерационной Программы «Кулибин +» (не более 10 проектов).

3.13. Для участников акселерационной программы Оператор Программы проводит консалтинговую сессию (образовательные или консультационные мероприятия), в рамках которой команды работают над своими проектами, прорабатывают продукт и бизнес-концепцию, оформляют проект, осуществляют поиск партнеров и заказчиков, работу над презентацией.

3.14. По каждому проекту Оператор программы готовит программу акселерации в течение 15 дней после окончания открытого отбора:

проводится анализ каждого проекта на предмет потребности проекта в доработке и оценке возможности участия в грантовых конкурсах институтов развития, грантодающими фондами развития (акселератор технологических стартапов GenerationS, получение мини-грантов «Сколково», конкурсы У.М.Н.И.К., СТАРТ, НТИ и Акселератор ФРИИ и другие), подходящих под потребности проекта,

проводится анализ мер, реализуемых институтами развития, грантодающими фондами (акселератор технологических стартапов GenerationS, получение мини-грантов «Сколково», конкурсы У.М.Н.И.К., СТАРТ, НТИ, Акселератор ФРИИ и другие), на которые может претендовать проект (идея) участников Программы,

каждый проект (идея) участников рассматривается не менее чем одним независимым экспертом из числа ученых, специалистов в соответствующих сферах деятельности, оценщиков интеллектуальной собственности, патентоведов (далее – независимый эксперт),

с учетом мнения независимого эксперта разрабатывается «дорожная карта» развития проектов (идей) – план мероприятий по обеспечению практического внедрения разработок и их коммерциализации (Приложение № 4).

3.15. Оператор Программы проводит для участников акселерации установочные сессии (очно или заочно) и презентации проектов участников программы перед экспертами, в том числе федеральными (по итогам образовательной части программы).

3.16. Программа обучения формируется индивидуально или по группам и может включать встречи с представителями бизнеса, институтов развития, а также семинары, лекции и вебинары в рамках сметы Программы. Оператором Программы также может быть составлен перечень бесплатных вебинаров и программ, проводимых партнерами и институтами развития. Участники программы по желанию могут пройти бесплатные дистанционные курсы по теме «Основы инновационной деятельности» и «Подготовка инновационного проекта для участия в грантовых конкурсах институтов развития».

3.17. Для каждой команды назначается куратор, который сопровождает команду и оказывает помощь в координации обучения. Менторы и эксперты дают консультации о технологических тонкостях или вопросах маркетинга, права, патентования на основе собственного предпринимательского опыта, помогают оформить проект, в том числе документы планирования, для участия в конкурсах и программах федеральных органов власти, институтов развития, фондов и иных организаций, оказывают содействие в подаче таких документов и обеспечивают сопровождение подготовки документов до момента получения поддержки.

3.18. Оператор Программы обеспечивает наличие качественно подготовленных материалов по проекту, включая заявку на получение финансирования (мер поддержки), удовлетворяющих требованиям инвестора, института развития, фонда, государственной программы, а также доработку материалов по проекту в случае, если заявка подготовлена некачественно. Для подтверждения факта финансирования (получения мер поддержки) Оператор Программы предоставляет распорядительные акты о принятии решения о предоставлении мер поддержки (распоряжения, приказы, протоколы, иные акты), договоры о финансировании проекта, соглашения о намерениях и иные виды договоров, подтверждающие факт инвестирования или намерения инвестировать в проект, либо выписку из таких договоров в случае, если такой договор носит конфиденциальный характер.

3.19. Оператор Программы обеспечивает сопровождение проектов при подаче заявок участниками Акселератора в институты развития, фонды, инвесторам.

3.20. Оператор организует проведение презентации проектов на финальных мероприятиях Demo Day в целях представления заинтересованным организациям, инвесторам, представителям органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Приложение № 1

к Положению

Форма заявки

на размещение информации о мероприятии

в Календаре Открытой образовательной школы

«Кулибин»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование мероприятия |  |
| Организатор |  |
| Дата, время, место проведения |  |
| Краткое описание мероприятия |  |
| Контакты ответственного лица (организаторов) |  |
| Дополнительные требования к участнику или форме регистрации на мероприятие (при наличии) |  |

Приложение № 2

к Положению

Форма заявки[[1]](#footnote-1)

на участие в акселерационной программе «Кулибин +»

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО заявителя (руководителя команды) |  |
| ФИО и роль членов команды (при наличии) |  |
| Контактные данные заявителя (членов команды – при желании): телефон, e-mail и пр. по желанию (skype, ссылка на страницу соц. сетях, сайт и т.п.) |  |
| Название проекта (идеи) |  |
| Краткое описание проекта/идеи | *Дается краткое описание содержания -инновационной проекта/идеи, ожидаемых результатов в результате его реализации, описание проблемы, на решение которой направлен проект, сведения о существующих аналогах или об их отсутствии, сведения о возможности применения результатов проекта и потребности в его результатах, его коммерческом потенциале, сведения о команде проекта( при наличии) и квалификации исполнителей, информация о реализованных стадиях* |
| Предпринимательский опыт  (при наличии) | *Описание опыта предпринимательской деятельности или коммерциализации инновационных проектов (объектов интеллектуальной собственности)* |
| Инновационность | *Краткое описание новизны, при наличии - научно-техническое описание с приложением при необходимости рисунков, схем, фотографий и т.д., а также (при наличии) сведения о защите интеллектуальных прав, запатентованных результатов интеллектуальной деятельности, положенных в основу проекта (идеи)* |

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных.

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными.

Под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя и отчество, дата и место рождения, адрес проживания, семейный статус, информация о наличии имущества, образование, доходы, и любая информация.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

Приложение № 3

к Положению

**Оценочная ведомость для формирования экспертной оценки заявок, представленных на участие в открытом отборе**

| № | Критерии для оценки материалов | Значение критерия в баллах | Весовой коэффициент (от 0 до 1) | Кол-во баллов  (гр.3\*гр.4) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Инновационность представленного проекта (идеи) | | | | |
| 1.1. | Представленные материалы позволяют сделать вывод о том, что:  - достигается существенно новый научно-технический результат (использование новых научно-технических принципов)  - осуществляется новое применение известных принципов  - осуществляется развитие известных принципов в традиционных областях применения  - осуществляется внедрение известных научно-технических принципов | 4  3  2  1 | 0,4 |  |
|  |
| 1.2. | Правовая охрана результата инновационного проекта (наличие копий официальных документов: патентов, авторских свидетельств): |  | 0,2 |  |
| - обеспечена или находится в стадии оформления (получено решение о выдаче патента, авторского свидетельства; уведомление о положительном результате экспертизы,) | 1 |
| - не обеспечена | 0 |  |  |
| 2. Перспективность и значимость предлагаемого проекта | | | | |
| 2.1. | Представленные материалы позволяют сделать вывод о том, что проект (идея):  - является перспективным, позволит решить имеющиеся проблемы отрасли, в том числе путем внедрения новых технических решений, и в целом обладает высоким коммерческим потенциалом;  - не имеет перспектив для реализации, не является актуальной для развития соответствующей отрасли (не решает имеющиеся проблемы отрасли и не предлагает каких-либо совершенствований) | 1  0 | 0,5 |  |
| 3. Команда проекта | | | | |
| 3.1. | Команда проекта (идея): |  |  |  |
|  | - состав команды проекта и квалификация исполнителей обеспечивает выполнение всего объема работ с требуемым качеством | 2 |  |  |
|  | - проект (идея) представлены автором и требуют формирования команды и включения в его состав работников определенной специализации | 1 | 0,4 |  |
|  |  |  |  |  |
| 4. Предпринимательский опыт | | | | |
| 4.1. | Опыт коммерческой деятельности:  - у команды есть опыт коммерциализации инновационных проектов  - у команды имеется опыт работы в бизнесе  - предпринимательская деятельность не велась | 3  2  1 | 0,1 |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого сумма баллов: | х | х |  |

Дополнительное мнение эксперта по представленным материалам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись эксперта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)

Приложение № 4

к Положению

**КАРТОЧКА ПРОЕКТА**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО эксперта |  |
| Место работы, должность эксперта |  |
| ФИО заявителя проекта *(место работы, должность)* |  |
| Название проекта |  |

**Аннотация проекта участника**

**акселерационной программы «Кулибин +»**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО руководителя проекта |  |
| ФИО членов команды *(место работы, должность)* |  |
| Аннотация проекта |  |

**ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ**

(заполняется согласно полученным данным от членов экспертной комиссии)

| № | Критерии для оценки материалов | Значение критерия в баллах | Весовой коэффициент (от 0 до 1) | Кол-во баллов  (гр.3\*гр.4) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Инновационность представленного проекта (идеи) | | | | |
| 1.1. | Представленные материалы позволяют сделать вывод о том, что:  - достигается существенно новый научно-технический результат (использование новых научно-технических принципов)  - осуществляется новое применение известных принципов  - осуществляется развитие известных принципов в традиционных областях применения  - осуществляется внедрение известных научно-технических принципов | 4  3  2  1 | 0,4 |  |
|  |
| 1.2. | Правовая охрана результата инновационного проекта (наличие копий официальных документов: патентов, авторских свидетельств): |  | 0,2 |  |
| - обеспечена или находится в стадии оформления (получено решение о выдаче патента, авторского свидетельства; уведомление о положительном результате экспертизы,) | 1 |
| - не обеспечена | 0 |  |  |
| 2. Перспективность и значимость предлагаемого проекта | | | | |
| 2.1. | Представленные материалы позволяют сделать вывод о том, что проект (идея):  - является перспективным, позволит решить имеющиеся проблемы отрасли, в том числе путем внедрения новых технических решений, и в целом обладает высоким коммерческим потенциалом;  - не имеет перспектив для реализации, не является актуальной для развития соответствующей отрасли (не решает имеющиеся проблемы отрасли и не предлагает каких-либо совершенствований) | 1  0 | 0,5 |  |
| 3. Команда проекта | | | | |
| 3.1. | Команда проекта (идея): |  |  |  |
|  | - состав команды проекта и квалификация исполнителей обеспечивает выполнение всего объема работ с требуемым качеством | 2 |  |  |
|  | - проект (идея) представлены автором и требуют формирования команды и включения в его состав работников определенной специализации | 1 | 0,4 |  |
|  |  |  |  |  |
| 4. Предпринимательский опыт | | | | |
| 4.1. | Опыт коммерческой деятельности:  - у команды есть опыт коммерциализации инновационных проектов  - у команды имеется опыт работы в бизнесе  - предпринимательская деятельность не велась | 3  2  1 | 0,1 |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого сумма баллов: | х | х |  |

Дополнительное мнение эксперта по представленным материалам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись эксперта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ПРОЕКТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Организационные меры** | | |
|  | Необходимость создания юридического лица (форма) |  |
|  | Подготовка бизнес-плана реализации проекта (или необходимость доработки существующего) |  |
|  | Обеспечение научно-исследовательских разработок защитой интеллектуальной собственности (получение патента, оформление ноу-хау, покупка лицензии и т.д.) |  |
|  | Необходимость финансовой оценки объекта интеллектуальной собственности |  |
| **Развитие команды** | | |
|  | Привлечение необходимых специалистов (кого не хватает для проекта) |  |
|  | Повышение компетенций команды (какие образовательные курсы стоит пройти) |  |
| **Партнеры и конкуренты проекта** | | |
|  | Возможные партнеры в реализации проекта (в части продвижения, проведения НИОКР и т.п.) |  |
|  | Команды и компании осуществляющие разработки в предложенной автором области или уже реализующие готовую аналоговую продукцию (услуги) |  |
| **Ресурсы проекта** | | |
|  | Спецоборудование недостающее для реализации проекта (покупка, аренда и т.п.) |  |
|  | Материалы, реактивы и пр., необходимые для реализации проекта |  |
|  | Необходимое движимое и недвижимое имущество (варианты приобретения) |  |
|  | Источники финансирования проекта (возможные фонды, венчурные компании, государственные и региональные программы) |  |
|  | Хронологические этапы развития проекта |  |
| **Определение горизонта масштабируемости** | | |
|  | Определить возможность реализации франшизы проекта (с указанием количества дней на реализацию) |  |
|  | Возможность тиражирования через филиалы или партнеров |  |

Приложение

**План организации работы над привлечением финансирования на проект**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Период** (месяц/ квартал/ год) | **План** | **Факт** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Заявка направляется в электронном виде в формате MS Word и в отсканированном виде с подписью заявителя в формате pdf. [↑](#footnote-ref-1)